

Ruhezeitantrag

Mitglied	<p>Bitte gut lesbar in Druckbuchstaben ausfüllen!</p> <p>Datum _____ Mitgliedsnummer _____</p> <p>Vorname _____ Nachname _____</p>												
Ruhezeitregelung	<ul style="list-style-type: none"> • Es wird ein Ruhebeitrag von 8,00 EUR monatlich erhoben. • Aus verwaltungstechnischen Gründen können nur ganze Monate (1.-31.) berücksichtigt werden • Der Ruhezeitantrag muss spätestens eine Woche vor Beginn des Ruhezeitraums auf diesem Formular bei uns eingehen. • Rückwirkend ist eine Ruhezeit nicht möglich. • Während der Ruhezeit ist die Nutzung des Fitgroup-Angebots nicht möglich. Ausnahme ist das Sonnenstudio. 												
Ruhemonat	<p>Bitte den / die gewünschten Ruhemonat(e) ankreuzen:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Januar</td> <td><input type="checkbox"/> Juli</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Februar</td> <td><input type="checkbox"/> August</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> März</td> <td><input type="checkbox"/> September</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> April</td> <td><input type="checkbox"/> Oktober</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Mai</td> <td><input type="checkbox"/> November</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Juni</td> <td><input type="checkbox"/> Dezember</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Januar	<input type="checkbox"/> Juli	<input type="checkbox"/> Februar	<input type="checkbox"/> August	<input type="checkbox"/> März	<input type="checkbox"/> September	<input type="checkbox"/> April	<input type="checkbox"/> Oktober	<input type="checkbox"/> Mai	<input type="checkbox"/> November	<input type="checkbox"/> Juni	<input type="checkbox"/> Dezember
<input type="checkbox"/> Januar	<input type="checkbox"/> Juli												
<input type="checkbox"/> Februar	<input type="checkbox"/> August												
<input type="checkbox"/> März	<input type="checkbox"/> September												
<input type="checkbox"/> April	<input type="checkbox"/> Oktober												
<input type="checkbox"/> Mai	<input type="checkbox"/> November												
<input type="checkbox"/> Juni	<input type="checkbox"/> Dezember												
Unterschrift	<p>_____ Eingangsdatum</p> <p>_____ Mitarbeiter (in Druckbuchstaben)</p> <p style="text-align: center;">_____ Unterschrift Mitarbeiter</p> <p style="text-align: right;">_____ Unterschrift Mitglied (bei Minderjährigen gesetzl. Vertreter)</p>												